様式第５号（第１３条関係）

　令和〇年〇月〇日

　福岡県知事　殿

　　　　　　　　　　　　　　申請者　住　　　所　〒〇〇〇－〇〇〇〇

福岡県〇〇市・・・

　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　　名　　株式会社○○○

代表取締役　○○　○○

　　　　　　　　　　　　　　 　　　　(法人にあっては、名称及び代表者の氏名)

(自署又は記名押印)

令和５年度福岡県テイクアウト容器等に係るプラスチック代替品切替支援補助事業

実績報告書

令和〇年〇月〇日〇循環第〇〇〇号-〇で交付決定のあった標記補助事業について、福岡県テイクアウト容器等に係るプラスチック代替品切替支援補助金交付要綱第１３条の規定により下記のとおり報告します。

１　実績報告

P4「２収支決算書」の県補助金

を転記

変更なければ

空欄

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 交付決定通知書の  年月日及び番号 | 令和〇年〇月〇日〇循環第〇〇〇号 | |
| 変更承認通知書の  年月日及び番号 | 令和〇年〇月〇日〇循環第△△△号 | |
| 補助金交付予定額 | 247,750円（仕入控除税額を除く。） | |
| 完了年月日 | 令和〇年〇月〇日 | |
| 切り替えた  テイクアウト容器等の種類 | 飲食品容器　飲食品包装　フォーク　スプーン  テーブルナイフ　マドラー　ストロー  その他（　　　　　　　　　　　　） | |
| 購入したプラスチック  代替容器等の種類 | 紙、木などプラスチック以外の素材でできたテイクアウ  ト容器等  プラスチック製テイクアウト容器等であって、再生プラス  チックを配合したもの  　（(公財)日本環境協会のエコマークの認定を受けたものに限る。）  プラスチック製テイクアウト容器等であって、バイオプラ  スチックを配合したもの  　（日本バイオプラスチック協会のバイオマスプラマーク,生分解  性プラマーク,生分解性バイオマスプラマーク、(一社)日本有機資源協会のバイオマスマークの認定を受けたものに限る。）  プラスチック製テイクアウト容器等であって、鉱石などを配合したもの  　（プラスチック使用量が50重量パーセント未満のものに限る。）  リユース容器  その他（　　　　　　　　　　　　　　　） | |
| プラスチック代替容器等  購入日 | 令和〇年〇月〇日 | |
| 事業実施店舗等・  プラスチック代替容器等  使用開始日 | 店舗１ | 店　舗　名：レストラン○○○　□□店  住　　　所：〒〇〇〇-〇〇〇〇  　　　　　　福岡県○○市□□…  使用開始日：令和〇年〇月〇日 |
| 店舗２ | 店　舗　名：レストラン○○○　△△店  住　　　所：〒〇〇〇-〇〇〇〇  　　　　　　福岡県○○市△△…  使用開始日：令和〇年〇月〇日 |
| 店舗３ | 店　舗　名：レストラン○○○　××店  住　　　所：〒〇〇〇-〇〇〇〇  　　　　　　福岡県○○市××…  使用開始日：令和〇年〇月〇日 |
| プラスチック代替容器等へ  切り替えたこと、プラスチック代替品の利用促進に資する情報の発信方法及び情報発信日 | SNS（インスタグラム、Twitter等）で情報発信  　　→情報発信日：令和〇年〇月〇日その他複数回あり  　Web（自社HP等）で情報発信  　　→情報発信日：令和〇年〇月〇日  　その他の方法で情報発信  　　→情報発信日：令和〇年〇月〇日  　　その他の方法の内容  　　　自社アプリ（◯◯◯（←アプリ名））で情報発信    ※情報発信を複数回実施した場合は、最初に発信した日を記載のうえ、年月日横に「その他複数回あり」と記載してください。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| 補助事業の成果 | ・お客様から環境負荷低減への取組みを行っていることにつ  いてお褒めの言葉をいただき、弊社のイメージ向上に繋がった。  ・従業員の環境負荷低減に関する意識向上のきっかけになった。  ・上記成果を踏まえ、引き続き、代替品を使用することを決定した。 |

※　実績報告書には以下の書類を添付してください。

　①プラスチック代替容器等の領収書の写し

②購入したプラスチック代替容器等の写真又はカタログ等

　　(公財)日本環境協会の認定マーク（エコマーク）、日本バイオプラスチック協会の認定マーク（バイオマス

プラマーク,生分解性プラマーク,生分解性バイオマスプラマーク）、(一社)日本有機資源協会の認定マーク

（バイオマスマーク）が付いていることがわかるもの

③SNS等での情報発信の状況がわかる資料

※　提出された写真等は本県HP、SNS、広報物へ掲載させていだたくことがあります。

２　収支決算書

・支出→収入の順が記載しやすいです。収入は②→⑤の順に記入ください。

・交付申請や変更承認申請の内容から数量等変更ない場合、

交付金額計算シートの内容を転記するのが簡単です。

【収 入】 　　　　 （単位：円）

③：（①-②）×1/2

（１円未満切り捨て）

⑤：支出合計-②‐③-④

⑤

③

②

④

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　分 | 決算額 | 摘　要 |
| 自己資金・  借入金 | 255,860 | ＝598,610円（支出合計）  －247,750円（県補助金）  －95,000（収入金） |
| 県補助金 | 247,750 |  |
| 本補助金以外の補助金 | 0 | (店舗毎の他の補助金。予定額を含む。) |
| 収入金 | 95,000 | (店舗毎の容器代徴収による収入等。予定額を含む。)  〇〇店 容器等代金徴収 30，000円  △△店 容器等代金徴収 20，000円  ××店 容器等代金徴収 45，000円 |
| その他 | 0 |  |
| 合 計 | 598,610 | 支出合計と一致することを確認する |

※　複数店舗で実施した場合は、「摘要」欄に店舗毎の実績（金額等）を記載すること。

【支 出】 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

納品書等の内容を転記

全て税抜の金額を記入

①

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 【補助対象経費】 | | |
| 区分 | 決算額 | 摘要 |
| プラスチック代替容器等  購入費 | 590,500 | （店舗毎の容器等１つあたりの金額、店舗毎の購入数量等）  〇〇店  ・ストロー10,000個（単価8.3円）  ・弁当容器10,000個（単価10円）  △△店  ・ストロー20,000個（単価8.3円）  ××店  ・ストロー5,000個（単価8.3円）  ・弁当容器20,000個（単価10円） |
| 小計① | 590,500 |  |
| 【補助対象外経費】 | | |
| 区分 | 決算額 | 摘要 |
| 送料 | 2,000 |  |
| その他 | 6,110 | 振込手数料110円、問屋クーポン使用分5,000円、その他プラスチック代替容器等以外1,000円 |
| 小計② | 8,110 |  |
| 合 計  （①+②） | 598,610 |  |

　　※　複数店舗で実施した場合は、「摘要」欄に店舗毎の実績（金額等）を記載すること。