様式第４号

**承 認 経 営 革 新 計 画 の 変 更 に 係 る 承 認 申 請 書**

＊＊年＊＊月＊＊日

福岡県知事　殿

住所

申請者名

代表者の職・氏名

　令和＊＊年＊＊月＊＊日付け第○○○○号で承認を受けた経営革新計画について、下記のとおり変更したいので、中小企業等経営強化法第１５条第１項の規定に基づき承認を申請します。

↓いずれかに「〇」を記入ください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 記

|  |  |
| --- | --- |
|  | **申請する（第１回）** |
|  | **申請する（第２回）** |
|  | **申請する（第３回）** |
|  | **申請する（第４回）** |
|  | **申請する（第５回）** |
|  | **申請しない** |

**経営革新賃上げ環境整備緊急支援補助金**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

※経営革新賃上げ環境整備緊急支援補助金「申請する」を選択した事業者は、同補助金の交付決定等を

行う公益財団法人中小企業振興センターへ経営革新計画申請書のデータを提供します。

※補助金の申請を行う場合は、承認を受けた計画に加え、賃上げの対象となる従業員の有無を確認するための書類を提出することに同意します。（法人事業者は役員名簿・商業登記簿謄本・決算書の写し、個人事業主は確定申告書の写し）

※補助金の交付を受けた場合、経営革新計画の進捗・経営状況確認のためのフォローアップ調査に必ず協力することに同意します。

１　変更事項

補助金を申請される場合は「〇」を記入ください。↑

２　変更事項の内容

　　別表１（変更前・変更後）、別表２（変更前・変更後）、別表３（変更前・変更後）、別表４（変更前・変更後）、別表６（変更前・変更後）のとおり

　　※別表６について、令和元年度以前の様式で承認を受けた企業は、「別表８　計画内容について」（売上高の算定について記載したもの）、令和２年度以降から令和４年１月３１日までに承認を受けた企業は「別表７　企業概要」の変更前・変更後をご提出ください。

〇認定支援機関（商工会・商工会議所等）

　・認定支援機関名　　　　　　　　　　　　　　　　　・電話番号

　・担当者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・電子メール

〇経営革新計画策定指導員

　・氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　・電子メール