

提案項目表

項目	提案内容
表紙	「企画提案書（令和6年度 World One Health Congress 福岡開催誘致活動支援業務）」と題し、応募者名、応募者連絡先を記載してください。
1 事業者の概要	
(1) 事業者情報	<ul style="list-style-type: none"> ・団体情報及び事業概要について簡潔に記載してください。 ・パンフレット等業務概要が分かる資料があれば添付してください。
(2) 実績	<ul style="list-style-type: none"> ・過去に実施した類似業務の実績について記載してください。
(3) ワンヘルス宣言	<ul style="list-style-type: none"> ・ワンヘルス宣言事業者登録の有無（登録申請中であればその旨）について記載してください。
2 事業計画	
(1) 基本方針	<ul style="list-style-type: none"> ・基本的な考え方、コンセプトのほか、重視する点、配慮すべき事項等あれば記載してください。
(2) 業務体制	<ul style="list-style-type: none"> ・本委託業務の執行体制（スタッフ・通訳・有資格者、業務分担等）について記載してください。 ・グループで応募する場合は、それぞれの事業者の役割を記載してください。
(3) 業務の予算	<ul style="list-style-type: none"> ・本委託業務の予算計画について簡潔に記載してください。（別紙にて詳細説明可）
(4) 業務スケジュール	<ul style="list-style-type: none"> ・本委託業務のスケジュールを示してください。
3 業務内容	
<p>(1) 業務の実施内容・方法</p> <ul style="list-style-type: none"> ●仕様書（案）に基づく各業務の実施内容・方法について、以下を参考に詳細を提案してください。 ●提案内容が仕様書（案）を満足することを示した上で、応募者独自の優れた提案があれば積極的に記載してください。 	
南アフリカ共和国への渡航手配等	<ul style="list-style-type: none"> ・南アフリカ共和国の旅程案（航空便、経由地、所要時間、費用等） ・南アフリカ共和国における宿泊地（ホテル候補地（クラス）、会場までの距離、費用等） ・アテンドの配置案（日本～南アフリカ共和国、同国内の移動等） ・日本国外における安全対策 ・通訳の配置案
PR ブースの設置・管理	<ul style="list-style-type: none"> ・PR ブースのコンセプト及びデザイン案 ・PR ブースの設置のための資材運搬、資材設置に関する省力化の方法 ・PR ブースにおける PCO (Professional Congress Organizer) としての役割 ・大会開催中の PR ブースの管理、運用計画
4 その他	
(1) 団体情報	<ul style="list-style-type: none"> ・応募者の個人情報の取扱い及び個人情報保護に関する規定等が分かる資料を添付してください。