

## 電子計算組織の結合による提供の制限に関する例外について

- 教務システムによる学生登録情報の提供事務

福岡県個人情報保護審議会会長 殿

公立大学法人福岡県立大学

理事長 柴田 洋三



福岡県個人情報保護条例第6条の規定に係る電子計算機の結合による  
個人情報の提供について（諮問）

福岡県個人情報保護条例（平成16年福岡県条例第57号）第6条第3号の規定に基づき、下記について貴会の意見を求めます。

記

1 事務の名称

教務システムによる学生登録情報の提供事務

2 事務の目的

福岡県立大学（以下「本学」という。）に在籍する学生は、履修登録状況及び試験の合否については、学内 PC の閲覧や学内掲示等の確認方法しかなく、休講・補講情報は学内での掲示による方法でしか確認できないのが現状である。

今回、これらの情報を、オンラインで結合することにより、学内外を問わず情報の随時確認及び学生本人による一部情報の登録ができるようにすることで、学生の利便性の向上及び学びの支援を図るものである。

3 諮問内容

教務システムにより、本学に在籍する学生に関して登録した個人情報を、学外の場所から学生本人に対して提供する。

4 識別される個人の類型

本学に在籍する学生

5 提供する個人情報の項目

- ・ 履修登録状況
- ・ 休講・補講情報
- ・ 試験結果（合否のみ）

6 提供の相手方

学生本人



## 教務システムによる学生登録情報の提供事務

### 1 教務システムについて

入学から卒業までの学生ごとのデータを一括管理するシステムであり、学生本人の氏名、学部、学科、学籍番号、履修登録状況、休講・補講情報及び試験結果を登録し、データベース化した上で、大学の円滑な運営を図るものである。

### 2 オンラインにより提供する個人情報について

システム及びシステム機器更新に伴いオンライン結合を行うことで、データベースで管理している情報のうち、履修登録状況、休講・補講情報及び試験の可否を提供する。

### 3 本サービスの対象者

学部・大学院	学科・専攻	修業 年数	定員 (1学年あたり)	在籍数 (H26. 5. 1 現在)
人間社会学部	公共社会学科	4年	50名	232名
	社会福祉学科	4年	50名	235名
	人間形成学科	4年	50名	220名
看護学部	看護学科	4年	90名	343名
大学院	人間社会学研究科	2年	15名	27名
	看護学研究科	2年	12名	22名

### 4 システムのセキュリティ

提供する個人情報は、利用しようとする学生本人に係る情報に限定し、ID・パスワードをもって利用者の認証を行うこととするほか、パスワードについては8ケタのアルファベットの大文字、小文字及び数字の組合せを設定条件とし、ランダムなパスワード解析に対し破られにくいものとし、学生本人による情報登録は履修登録のみに限定する。

また、利用者に対しては自己管理のできる端末以外でのパスワード入力を避けること、一定期間でパスワードを変更することを適宜指導する。

さらに、学生本人による履修登録については、登録作業を行うことができる期間を限定するほか、登録情報の訂正及び年度中途による履修科目の変更を行うことができる者を本学の職員に限定することにより、不必要な情報の登録を防止することでセキュリティを確保する。

外部からの異常なアクセスの検知等システムの障害が発生した場合は速やかにシステム稼働を停止し、個人情報流出防止に努めるとともに、保守管理委託業者と共に原因分析、再発防止などの必要な対策を行った上で再稼働を行うものとする。

システムを稼働させるサーバーのメンテナンスとして、アクセスログの確認を毎日一度行うこととし、機器の管理ツールにおいても一日一度の状態チェックを行うことで、

機械的な故障の早期発見に努めることとする。システムは毎日夜間にバックアップをとり、システム停止から復旧までのサービス停止の影響は最小限に抑えられるような対策も行う。

また、システムにアクセスすることができる保守管理委託業者はあらかじめ届出があった2名に限定し、専用ID・パスワードにより保守作業を行う。

システム機器に故障や異常があった場合は自動的に各機器から管理者職員及び保守管理委託業者へ障害を通知することで、速やかに対応する。

システム機器を学内のサーバールームに設置し、開場、施錠及び入室の履歴を記録する。

保守管理委託業者に対しては、契約締結時に個人情報取扱特記事項についても契約を取り交わし、運用の徹底を指導していく。

また、サーバールームでの作業は職員立会いのもとで行うこととし、入退室の履歴を記録するなどの対策を講じている。

全教職員に対しては、システムの運用に関する研修を定期的に行うことで、随時情報保全規則の周知徹底を行なう。

## 5 オンライン結合による個人情報提供の必要性

現在、本学の学生が履修登録状況を確認する方法は学内PCから行い、試験の可否を確認する方法は学内に掲示した結果を確認し、休講・補講情報については、学内2か所に掲示している情報の確認又は電話等による個別照会を行っている。

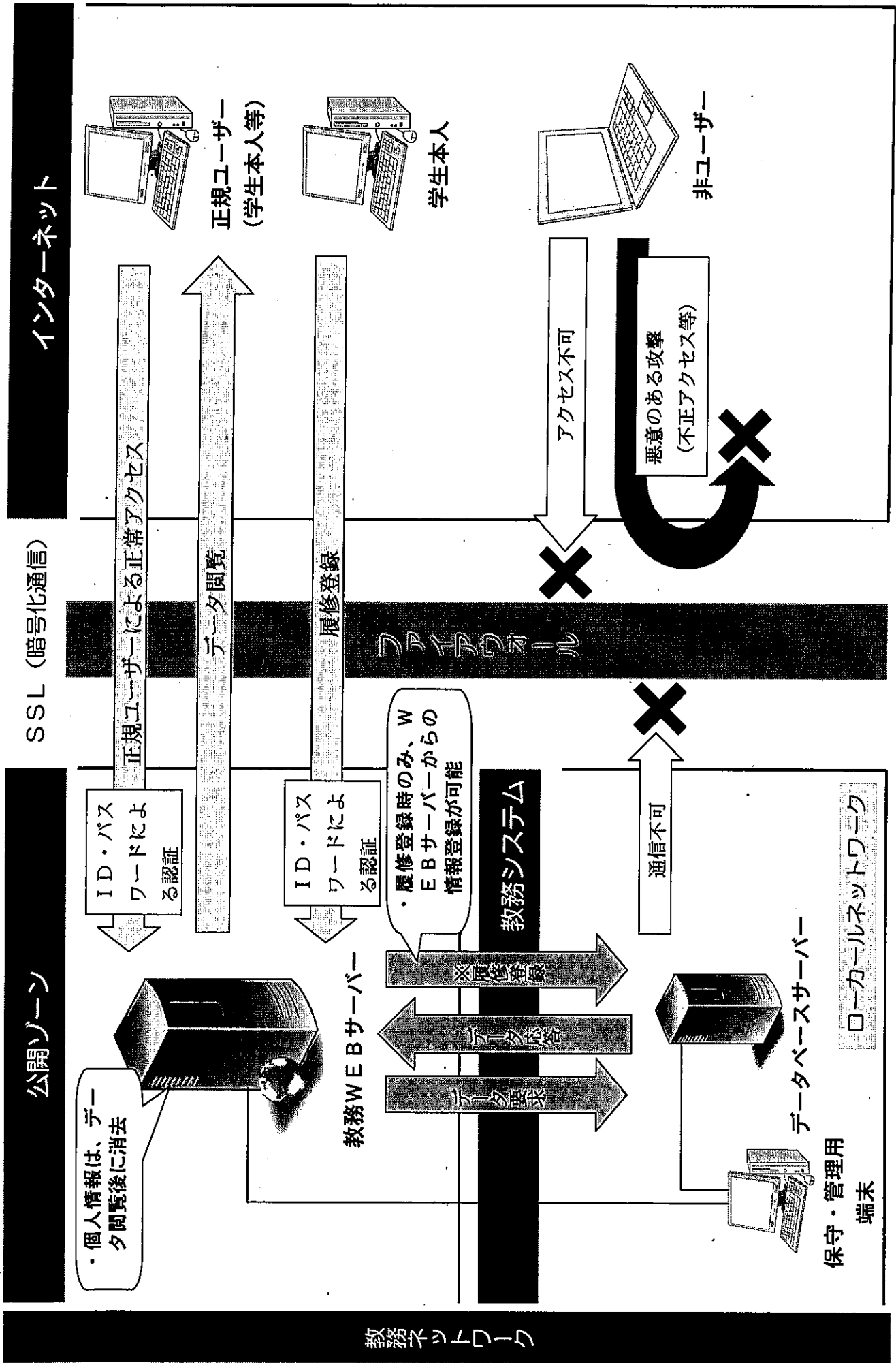
また、履修登録においても、登録作業が可能な端末は学内の情報処理室に設置されているもののみであり、履修登録が可能な期間及び1日の登録可能な時間が限定されている。

しかしながら、現状では各種実習やインターンシップ等と日程が重複してしまい、情報の確認及び履修登録作業が困難となっている学生もいる。

今回、これらの情報について、データベースをオンライン結合することにより学生本人による外部から登録や情報の入手及び一部情報の登録ができるようにすることで、実習先や帰省先からでも、履修登録状況、休講・補講情報及び試験の可否の確認並びに履修登録を行うことができるようになり、本学の学生が電話等により個別照会を行う必要がなくなる。

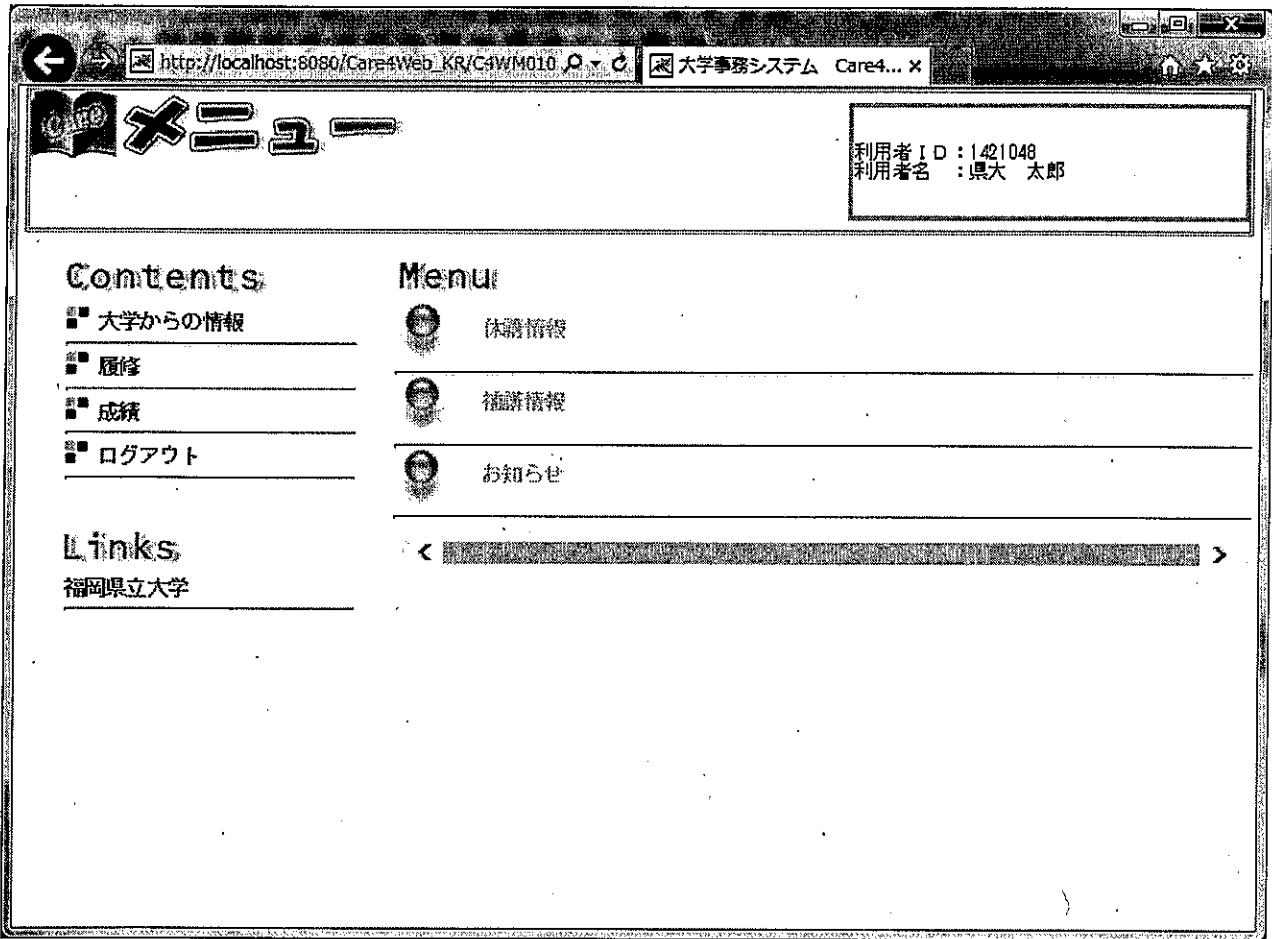
以上のように、学生の利便性が向上するほか、学修支援に大いに寄与することとなるため、オンライン結合を図る。

ネットワーク構成図



## 学生閲覧画面（トップページ）イメージ

ログインID・パスワード入力後この画面から各情報画面を選択し、履修登録や休講等の情報を閲覧します。



履修登録画面イメージ(現行と同じ)

履修登録期間中はこちらの画面で登録を行います。履修登録期間外も履修登録確認票の閲覧・印刷等の作業は可能です。  
 \* 履修登録の画面は、今まで情報処理室で閲覧していたものと同じです。

大学事務システム Care4Web RSHDD10 - Microsoft Internet Explorer

ヘルプ 閉じる

[情報] [システム管理者]

●履修登録・修正/確認

[2002年度] [生物化学 4年] [001376] [2008/02/19]

科目の選択方法 履修可能な科目から選ぶ

履修科目 曜日から選ぶ 最終登録日: 2008/02/19

区分	所要 単位	修得 単位	履修 単位	不足 単位	選択
1群選択	8	10	2		<input checked="" type="checkbox"/>
2群選択	6	6	0		<input checked="" type="checkbox"/>
3群選択	6	12	2		<input checked="" type="checkbox"/>
4群選択	8	7	0		<input checked="" type="checkbox"/>
6群必修	61	51	0	10	<input checked="" type="checkbox"/>
6群選択	10	18	2		<input checked="" type="checkbox"/>
6群選択		18	0		<input checked="" type="checkbox"/>
その他1~6群選択	25	0	0		<input checked="" type="checkbox"/>
必修科目合計	61	51	0	10	<input checked="" type="checkbox"/>
選択科目合計	33	34	6		<input checked="" type="checkbox"/>
総合計	124	115	6	3	<input checked="" type="checkbox"/>
教職科目		0	0		<input checked="" type="checkbox"/>
特設科目		4	0		<input checked="" type="checkbox"/>
その他		0	0		<input checked="" type="checkbox"/>
総合計		119	6		<input checked="" type="checkbox"/>

履修登録科目	月	火	水	木	金	土	日	担当教員	
<input checked="" type="checkbox"/> 月 2限 後期								20028 1年 2単位 数学	XXXXX X
<input checked="" type="checkbox"/> 3限 後期								20054 2年 2単位 栄養生化学	XXXXX X
<input checked="" type="checkbox"/> 水 2限 前期								20601 3年 1単位 比較食文化論	XXXXX X
<input checked="" type="checkbox"/> 木 1限 前期								20864 3年 2単位 公衆衛生学Ⅱ	XXXXX X

エラーがあります! 履修登録確認表

## 休講情報の確認画面イメージ

休講情報画面では、学生個人が履修している科目について閲覧ができます。また全体の休講情報も確認する事が出来ます。

● 休講情報

■休講情報
■補講情報
■お知らせ

個人表示
全て表示

他の情報への切替ができます

休講日限↑	科目	担当	備考
2014/06/05 (木) 1~2限	子どもの食と栄養	田中 一郎	学会出席のため。
2014/06/05 (木) 3限	子どもの食と栄養Ⅱ	鈴木 次郎	6/7に補講を行います。
2014/06/05 (木) 4限	乳児保育	佐藤 三郎	
2014/07/04 (金) 4限	子どもの保険	山本 五郎	
2014/07/15 (火) 1限	子どもの食と栄養	田中 一郎	
2014/07/15 (火) 2限	福祉機器論	鈴木 次郎	××大学で講義を行うため。
2014/07/15 (火) 3限	子どもの食と栄養	佐藤 三郎	
2014/07/16 (水) 4限	子どもの食と栄養Ⅱ	伊藤 四郎	講演会出席のため。
2014/07/16 (水) 5限	乳児保育	山本 五郎	

<
<
2
3
4
5
6
>
>

100件中 31件-40件を表示



## 補講情報の確認画面イメージ

補講情報画面では、休講情報と同じく学生個人が履修している科目について閲覧ができます。また全体の情報も確認する事が出来ます。

### ● 補講情報

■休講情報   ■補講情報   ■お知らせ

個人表示   全て表示

日限↑	科目	担当	補講日限↑	教室	備考
木曜日 1～2限	子どもの食と栄養	田中 一郎	2014/06/07 (土) 1～2限	情報処理1	6/5休講分
木曜日 3限	子どもの食と栄養Ⅱ	鈴木 次郎	2014/06/07 (土) 3限	4212	
木曜日 4限	乳児保育	佐藤 三郎	2014/06/07 (土) 4限	情報処理1	
金曜日 3限	子どもの食と栄養	伊藤 四郎	2014/07/05 (土) 3限	情報処理1	
金曜日 4限	子どもの保険	山本 五郎	2014/07/05 (土) 4限	1221	
火曜日 1限	子どもの食と栄養	田中 一郎	2014/07/16 (水) 1限	3212	
火曜日 2限	福祉機器論	鈴木 次郎	2014/07/19 (土) 2限	3109	
火曜日 3限	子どもの食と栄養	佐藤 三郎	2014/07/19 (土) 3限	大講義室	
水曜日 4限	子どもの食と栄養Ⅱ	伊藤 四郎	2014/07/19 (土) 4限	伊藤研究室	
水曜日 5限	乳児保育	山本 五郎	2014/07/19 (土) 5限	山本研究室	

100件中 31件-40件を表示

## 本試験結果閲覧画面イメージ

本試験結果画面では、学生が履修した科目について試験の合否や再試験の有無等を確認する事ができます。再試験の手続きについては本人が窓口で行う事となります。

### ●成績本試験結果の閲覧

「2014年度 前期」の試験結果は、以下の通りです。

※再試験を希望する場合は、7/18（木）17:00までに再試手続きを窓口にて行ってください。

なお、再試験の結果は本画面には反映されませんので、ご注意ください。

試験結果が不可の科目から順に表示されます

日限	科目名	担当	試験結果	再試験
火曜日 2限	アート論	田中 一郎	不可	有り
木曜日 1限	オーラルコミュニケーションⅠ	鈴木 次郎	不可	無し
月曜日 1限	幼稚園教育実習事前事後指導	佐藤 三郎	採点中	
月曜日 2限	宗教学	伊藤 四郎	無資格	—
火曜日 3限	憲法	山本 五郎	未受験	—
火曜日 4限	政治学Ⅰ	田中 一郎	合格	—
水曜日 2～3限	経済学B	鈴木 次郎	合格	—
木曜日 3限	英語Ⅰ－(1)	佐藤 三郎	合格	—
木曜日 4限	英語Ⅰ－(2)	伊藤 四郎	合格	—
金曜日 3限	英語Ⅱ－(1)	山本 五郎	合格	—
金曜日 4限	英語Ⅱ－(2)	田中 一郎	合格	—